
ZAPYTANIE OFERTOWE nr 4/11/21

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Elku Sp. z o.o. 19-300 Elk, ul. Kochanowskiego 62, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na „Dostawę ługu sodowego” zgodnie z poniższym opisem przedmiot zamówienia dla zapytania ofertowego przeprowadzonego zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej w Elku Sp. z o.o.”.

- 1. Opis przedmiotu zamówienia: Dostawa ługu sodowego, roztworu wodnego 50% DPPL w pojemnikach min. 1000 kg**
- 2. Termin wykonania zamówienia:**
Realizacja zamówienia odbywać się będzie poprzez dostawy sukcesywne w okresie 12 m-cy. Zamawiający złoży zamówienie w formie elektronicznej lub telefonicznej na wskazane dane teleadresowe w ofercie. Wykonawca zrealizuje zamówienie **w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. Za zrealizowane zamówienie zostanie wystawiona faktura VAT, z terminem płatności nie krótszym niż 14 dni.**
- 3. Warunki udziału w postępowaniu ofertowym:** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4. Zamawiający zostaje związany z ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.**
- 5. Termin składania i oznakowania ofert**

Oferty należy złożyć do dnia 29.11.2021 do godz. 11:00

Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

6. Forma składania ofert:

- 1) **Elektronicznie za pośrednictwem poczty e-mailowej na adres sekretariat@pec.elk.pl. Tytuł: należy wpisać nazwę postępowania.**

Po złożeniu oferty w formie elektronicznej należy skontaktować się z Zamawiającym w celu potwierdzenia przesłania oferty. W sytuacji awarii skrzynki pocztowej bądź zakwalifikowania e-maila jako spam może dojść do nierozpatrzenia złożonej oferty.

- 2) **Osobiście, pocztą lub kurierem na adres siedziby Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Elku Sp. z o.o. 19-300 Elk, ul. Kochanowskiego 62 – sekretariat,**

Oferta należy zaadresowane w następujący sposób:

**Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Elku Sp. z o.o. 19-300 Elk,
ul. Kochanowskiego 62 – sekretariat, nazwa postępowania „Dostawa ługu sodowego”
nie otwierać przed dniem 29.11.2021 do godz. 11:15**

7. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim trwałą i czytelną techniką biurową.
- 2) Oferta musi zostać podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, podpisane przez osobę uprawnioną zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji.
- 3) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu i opatrzone datami ich dokonania.
- 4) Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dołączyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
- 5) Wykonawca ponosi wszystkie koszty przygotowania i złożenia oferty.

8. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

Oferta powinna zawierać cenę w złotych polskich wraz z podatkiem VAT oraz obejmować inne podatki oraz wszelkie niezbędne opłaty/ rabaty. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT - jeżeli występuje. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena netto nie ulega zmianie przez okres związania umową.

9. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

- 1) Cena brutto oferty - 100 %

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą zaoferowaną ceną brutto.

10. Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty wg załącznika nr 1 do niniejszego zaproszenia ofertowego,
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku ustanowienia pełnomocnictwa do złożenia oferty lub innych czynności w zamówieniu, do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy.

11. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:

- 1) w sprawach proceduralnych: **Aneta Rydzewska tel. 87 621 43 11 wew. 324**
- 2) w sprawach merytorycznych: **Mariusz Markoń tel. 604 206 750**

12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w formie pisemnej lub elektronicznej.

13. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

14. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną lub elektroniczną.

15. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

16. Korespondencję pisemną należy kierować wyłącznie na adres: **Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Elku Sp. z o.o. 19-300 Elk, ul. Kochanowskiego 62 – sekretariat.**

17. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej: a.rydzewska@pec.elk.pl

18. Dni i godziny udzielania informacji: poniedziałek - piątek w godz. 07:00 - 15:00.
19. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
20. Ogłoszenie wyników zostanie przekazane drogą mailową lub telefonicznie. W przypadku publikacji zaproszenia na stronie internetowej informacja o wyniku zostanie opublikowana na stronie internetowej.
21. RODO:
- 1) Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Unii Europejskiej PL), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:
 - 2) Każdemu, którego dane są przetwarzane przysługuje prawo do:
 - żądania od administratora dostępu do danych osobowych
 - prawa do ich sprostowania
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawa do cofnięcia zgody
 - 3) Każdemu, którego dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pni/ Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 20, 00-193 Warszawa.
22. Załączniki:
- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
 - 2) Projekt umowy – załącznik nr 2

.....
Zatwierdzam
Dyrektor ds. technicznych