

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/9/22

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Elku Sp. z o.o. 19-300 Elk, ul. Kochanowskiego 62, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia przeprowadzonej zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej w Elku Sp. z o.o.” :

**1. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST: „Dostawa automatyki ciepłowniczej firmy Samson na potrzeby Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Elku Sp. z o.o.” fabrycznie nowych elementów określonych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego zgodnie z parametrami technicznymi.**

- 1) Wykonawca zapewnia okres **gwarancji nie krótszy niż 24 m-ce.**
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 3) Miejsce dostawy: **Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Elku Sp. z o.o., ul. Kochanowskiego 62, 19-300 Elk.**

**2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: w ciągu 7 dni od złożenia zamówienia.**

**3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 34 Regulaminu.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. 9.

**4. TERMIN SKŁADANIA I OZNAKOWANIA OFERT**

**Oferty należy złożyć do dnia 14.09.2022r**

Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

**5. FORMA SKŁADANIA OFERT:**

- 1) **Elektronicznie za pośrednictwem poczty e-mailowej na adres [sekretariat@pec.elk.pl](mailto:sekretariat@pec.elk.pl). Tytuł: należy wpisać nazwę postępowania.**

Po złożeniu oferty w formie elektronicznej należy skontaktować się z Zamawiającym w celu potwierdzenia przesłania oferty. W sytuacji awarii skrzynki pocztowej bądź zakwalifikowania e-maila jako spam może dojść do nierozpatrzenia złożonej oferty.

- 2) **Osobiście, pocztą lub kurierem na adres siedziby Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Elku Sp. z o.o. 19-300 Elk, ul. Kochanowskiego 62 – sekretariat,**

**Oferta należy zaadresowane w następujący sposób:**

**Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Elku Sp. z o.o. 19-300 Elk,  
ul. Kochanowskiego 62 – sekretariat, nazwa postępowania „Dostawa automatyki  
ciepłowniczej firmy Samson na potrzeby Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Elku Sp.  
z o.o.” nie otwierać przed dniem **14.09.2022r.****

## **6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim trwałą i czytelną techniką biurową.
- 2) Oferta musi zostać podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, podpisane przez osobę uprawnioną zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji.
- 3) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu i opatrzone datami ich dokonania.
- 4) Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dołączyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
- 5) Wykonawca ponosi wszystkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
- 6) **Zamawiający zostaje związany z ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.**

## **7. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:**

Oferta powinna zawierać cenę w złotych polskich wraz z podatkiem VAT oraz obejmować inne podatki oraz wszelkie niezbędne opłaty/ rabaty. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT - jeżeli występuje. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena netto nie ulega zmianie przez okres związania umową.

## **8. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

- 1) Cena brutto oferty - 100 %

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą zaoferowaną ceną brutto.

## **9. OFERTA WINNA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

- 1) **wypełniony i podpisany formularz oferty** wg załącznika nr 1 do niniejszego zaproszenia ofertowego,
- 2) **wypełniony i podpisany formularz cenowy** wg załącznika nr 2 do niniejszego zaproszenia ofertowego,
- 3) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku nie złożenia dokumenty z KRS lub CIDG Zamawiający pobierze go samodzielnie za pośrednictwem bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w formie elektronicznej).
- 4) W przypadku ustanowienia pełnomocnictwa do złożenia oferty lub innych czynności w zamówieniu, do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy.

**10. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:**

Aneta Rydzewska tel. 87 621 43 11 wew. 324 e-mail: [a.rydzewska@pec.elk.pl](mailto:a.rydzewska@pec.elk.pl)

11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w formie pisemnej lub elektronicznej.
12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
13. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną lub elektroniczną.
14. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
15. Korespondencję pisemną należy kierować wyłącznie na adres: **Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Elku Sp. z o.o. 19-300 Elk, ul. Kochanowskiego 62 – sekretariat.**
16. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej: [sekretariat@pec.elk.pl](mailto:sekretariat@pec.elk.pl)
17. Dni i godziny udzielania informacji: poniedziałek - piątek w godz. 07:00 - 15:00.
18. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
19. **Ogłoszenie wyników** zostanie przekazane drogą mailową lub telefonicznie. W przypadku publikacji zaproszenia na stronie internetowej informacja o wyniku zostanie opublikowana na stronie internetowej.
20. **Oferta podlega odrzuceniu** w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w §18 Regulaminu.
21. **Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdej chwili bez podawania przyczyny oraz w sytuacji**, o których mowa w §20 Regulaminu.

**22. RODO:**

- 1) Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Unii Europejskiej PL), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:
- 2) Każdemu, którego dane są przetwarzane przysługuje prawo do:
  - żądania od administratora dostępu do danych osobowych
  - prawa do ich sprostowania
  - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawa do cofnięcia zgody
- 3) Każdemu, którego dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pni/ Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 20, 00-193 Warszawa.

**23. Załączniki:**

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Formularz cenowy - załącznik nr 2